



AVVISO
PRINCIPALI DIRITTI E NORME DI TRASPARENZA
Il Cliente ha diritto:

1. di avere a disposizione e di richiedere copia di questo Avviso;
2. di essere informato sui principali rischi di carattere generale o specifico connessi all'operazione ovvero al servizio offerto;
3. di essere informato sulle procedure di reclamo;
4. di ricevere un esemplare originale del contratto stipulato;
5. di ricevere comunicazioni periodiche sull'andamento dei rapporti, almeno una volta all'anno, mediante una comunicazione analitica che dia completa e chiara informazione sullo svolgimento del rapporto;
6. nel caso di variazioni unilaterali normative, apportate alle clausole dello specifico contratto, od economiche in senso peggiorativo per il Cliente, di ricevere comunicazione per iscritto nei modi e nei termini previsti dalla normativa vigente;
7. di recedere dal contratto, nel caso di variazioni unilaterali non generalizzate delle condizioni contrattuali: entro 30 giorni se la comunicazione viene inviata al domicilio del cliente, entro 60 giorni, dalla fine del trimestre solare in cui la variazione è avvenuta, se la comunicazione è inviata allegata all'e/c periodico;
8. nel caso di variazioni unilaterali generalizzate, di essere avvisato mediante affissione della comunicazione già pubblicata sul sito internet di Banca Centrale, presso la propria sede e tutte le filiali della Cassa in luogo ben visibile al pubblico e con la chiara indicazione della normativa vigente in materia, emanata dalla BCSM. Le variazioni unilaterali

- generalizzate dovranno comunque essere comunicate individualmente al Cliente titolare di rapporto di conto corrente, contestualmente all'invio previsto del primo estratto conto periodico successivo, anche al fine di consentire l'esercizio del diritto di recesso nei modi e termini previsti dall'Autorità di Vigilanza;
9. di ottenere, se esercita il diritto di recesso a seguito di variazione unilaterale, l'applicazione delle condizioni precedentemente praticate, in sede di liquidazione del rapporto;
10. di ottenere, a proprie spese, entro un congruo termine e comunque non oltre 90 giorni, copia dei contratti e della documentazione inerente a singole operazioni poste in essere negli ultimi dieci anni; il medesimo diritto spetta a colui che gli succede a qualunque titolo e a colui che subentra nell'amministrazione dei suoi beni, nel rispetto di quanto previsto dall'Articolo 36 comma 7, della LISF;
11. di stipulare periodi di chiusura non definitiva del conto corrente di durata non coincidente con l'anno solare nonché la maturazione di interesse sul saldo periodico infrannuale, purché non vi siano asimmetrie tra le date di contabilizzazione e di valuta degli interessi a debito rispetto a quelle degli interessi a credito.

Sono a tutela del Cliente:

1. l'obbligo della forma scritta del contratto, salvo i casi normativamente stabiliti;
2. il dovere della banca di informare il cliente sulle variazioni contrattuali unilaterali, per consentire il diritto di recesso;
3. la nullità delle clausole contrattuali di rinvio agli usi per la determinazione di qualsiasi elemento di rilevanza economica;
4. la riconoscibilità della pubblicità e degli annunci pubblicitari;
5. l'obbligo di specificare, per le condizioni contrattuali, il

- referimento esplicito alle modalità da seguire ed ai documenti da consultare per poter acquisire un'informazione completa ed idonea per una conoscenza adeguata del prodotto o del servizio bancario pubblicizzato;
6. l'obbligo di indicare, negli annunci pubblicitari relativi ad operazioni di mutuo e di prestito, nei quali la Cassa dichiara il tasso di interesse, anche il TEG od il TAEG, calcolato secondo le vigenti disposizioni di vigilanza ai fini anti-usura.

Informazioni:

Per informazioni generali su prodotti e servizi della Cassa, il Cliente può rivolgersi a qualsiasi filiale nonché consultare il sito internet www.carisp.sm. Per informazioni specifiche su rapporti con la Cassa, il Cliente deve rivolgersi alla filiale competente.

Procedura per i reclami:

CASSA DI RISPARMIO DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO S.P.A.
DIREZIONE GENERALE Servizio Compliance fax 0549-872700
Piazzetta del Titano 2 - 47890 San Marino
e-mail: serviziocompliance@carisp.sm

Il reclamo, predisposto dal Cliente in forma scritta e firmato in maniera leggibile, può essere inviato con raccomandata A/R, fax o e-mail all'indirizzo qui a fianco indicato, allegando copia di un documento identificativo in corso di validità. Può anche essere consegnato alla filiale dove è intrattenuto il rapporto, la quale provvederà a rilasciare copia del reclamo, per ricevuta, con apposizione di timbro e data dell'Unità Operativa ricevente. Al fine di accelerare l'analisi del reclamo, è opportuno che il Cliente indichi il rapporto interessato, la filiale della Cassa presso la quale il rapporto è, o era, in essere e fornisca ogni indicazione e copia di documentazione utile ai fini delle ricerche e delle verifiche da effettuare.