

AVVISO
PRINCIPALI DIRITTI E NORME DI TRASPARENZA
Il Cliente ha diritto:

1. di avere a disposizione e di richiedere copia di questo Avviso2. di essere informato sui principali rischi di carattere generale o specifico connessi all'operazione ovvero al servizio offerto;
3. di essere informato sulle procedure di reclamo;
4. di ricevere un esemplare originale del contratto stipulato;
5. di ricevere comunicazioni periodiche sull'andamento dei rapporti, almeno una volta all'anno, mediante una comunicazione analitica che dia completa e chiara informazione sullo svolgimento del rapporto;
6. nel caso di variazioni unilaterali normative, apportate alle clausole dello specifico contratto, od economiche in senso peggiorativo per il Cliente, di ricevere comunicazione per iscritto nei modi e nei termini previsti dalla normativa vigente;
7. di recedere dal contratto, nel caso di variazioni unilaterali non generalizzate delle condizioni contrattuali, entro 30 giorni dalla ricezione della predetta comunicazione;
8. nel caso di variazioni unilaterali generalizzate, di essere avvisato mediante affissione, presso la propria sede e tutte le filiali della Cassa in luogo ben visibile al pubblico e con la chiara indicazione della normativa vigente in materia, emanata dalla BCSM. Le variazioni unilaterali

generalizzate dovranno comunque essere comunicate individualmente al Cliente, alla prima occasione utile, nell'ambito delle comunicazioni periodiche, anche al fine di consentire allo stesso l'esercizio del diritto di recesso con le modalità previste dall'Autorità di Vigilanza, entro 60 giorni;

9. di ottenere, se esercita il diritto di recesso a seguito di variazione unilaterale, l'applicazione delle condizioni precedentemente praticate, in sede di liquidazione del rapporto;
10. di ottenere, a proprie spese, entro un congruo termine e comunque non oltre 90 giorni, copia dei contratti e della documentazione inerente a singole operazioni poste in essere negli ultimi dieci anni; il medesimo diritto spetta a colui che gli succede a qualunque titolo e a colui che subentra nell'amministrazione dei suoi beni, nel rispetto di quanto previsto dall'Articolo 36 comma 7, della LISF.

Sono a tutela del Cliente:

1. l'obbligo della forma scritta del contratto, salvo i casi normativamente stabiliti;
2. il dovere della banca di informare il cliente sulle variazioni contrattuali unilaterali, per consentire il diritto di recesso;
3. la nullità delle clausole contrattuali di rinvio agli usi per la determinazione di qualsiasi elemento di rilevanza economica;
4. la riconoscibilità della pubblicità e degli annunci pubblicitari;
5. l'obbligo di specificare, per le condizioni contrattuali, il

riferimento esplicito alle modalità da seguire ed ai documenti da consultare per poter acquisire un'informazione completa ed idonea per una conoscenza adeguata del prodotto o del servizio bancario pubblicizzato;

6. l'obbligo di indicare, negli annunci pubblicitari relativi ad operazioni di finanziamento, nei quali la Cassa dichiara il tasso di interesse ovvero altre cifre concernenti il costo del credito, anche il TEG od il TAEG, calcolato secondo le vigenti disposizioni di vigilanza ai fini anti-usura.

Informazioni:

Per informazioni generali su prodotti e servizi della Cassa, il Cliente può rivolgersi a qualsiasi filiale nonché consultare il sito internet www.carisp.sm. Per informazioni specifiche su rapporti con la Cassa, il Cliente deve rivolgersi alla filiale competente.

Procedura per i reclami:

Nel caso in cui sorga una controversia tra il Cliente e la Cassa relativa all'interpretazione ed all'applicazione del presente contratto, il Cliente può presentare un reclamo scritto alla Banca, con lettera raccomandata A/R, o consegnato all'Agenzia dove è intrattenuto il rapporto. L'indirizzo è il seguente:

UFFICIO RECLAMI della Cassa di Risparmio di San Marino S.p.A.
Piazzetta Titano n. 2
47890 San Marino - Repubblica di San Marino
Fax: (+378) 0549 872534
e-mail: legale@carisp.sm

La procedura è gratuita per il Cliente, salve le spese relative alla corrispondenza inviata all'Ufficio Reclami.

Ogni Cliente può rivolgersi all'Ufficio Reclami della Banca. L'Ufficio Reclami evade la richiesta entro il termine di 90 giorni dalla data di presentazione del reclamo stesso. Non sussistono forme di composizione stragiudiziale delle controversie ulteriori o diverse dalle procedure di reclamo.

Il ricorso all'Ufficio Reclami non priva il Cliente del diritto di investire della controversia, in qualunque momento, l'Autorità giudiziaria nonché la facoltà di inviare all'Autorità di Vigilanza, secondo la procedura prevista dalla medesima Autorità, ai sensi dell'art. 68 della Legge n. 165 del 17 novembre 2005, segnalazioni relative alla condotta della Banca al fine di evidenziare presunte inadempienze alle norme di legge ed ai provvedimenti emanati dall'Autorità di Vigilanza.